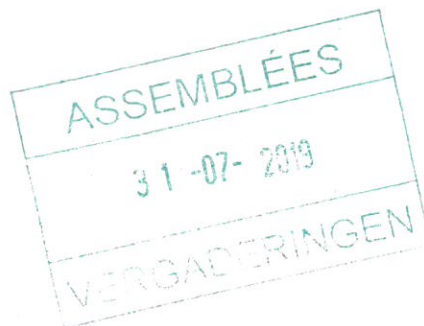


OVEREENKOMST



TUSSEN

het **BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

vertegenwoordigd door de minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor Plaatselijke Besturen, Rudi Vervoort;

hierna "het Gewest" genoemd

EN

de **stad Brussel**

vertegenwoordigd door burgemeester Philippe CLOSE en gemeentesecretaris Luc SYMOENS

hierna "de begunstigde genoemd"

OVER HET VOLGENDE:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

Deze overeenkomst bepaalt de regels volgens welke aan de begunstigde een subsidie van 249.000,00 euro ter beschikking wordt gesteld door het Gewest overeenkomstig het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 mei 2019 tot toekenning van een bijzondere subsidie van 572.762,38 euro in toepassing van de ordonnantie van 13 februari 2003 in het kader van een specifieke projectoproep voor acties ten voordele van woonwagengewoners en zogenoemde "Roma" voor het jaar 2019.

Het toepassingsgebied van bovengenoemd besluit kan niet gewijzigd, beperkt of uitgebreid worden door deze overeenkomst.

De aan de begunstigde toegekende subsidie is als volgt verdeeld:

- Personeelskosten: 249.000,00 euro

Bij niet-uitvoering van een of meerdere bepalingen van deze overeenkomst kan de subsidiërende overheid beslissen om de subsidie te verminderen, te schrappen of de volledige of gedeeltelijke terugbetaling te eisen.

De subsidie van 249.000,00 euro wordt aan de begunstigde toegekend om een deel van de kosten te dekken die samenhangen met het project dat erin bestaat een "Roma-cel" op te richten en te leiden bij het OCMW van Brussel.

Deze "Roma-cel" zal bestaan uit:

- 1 celverantwoordelijke
- 2 maatschappelijk assistenten die de taak hebben de rechten te bestuderen die toegekend kunnen worden aan Roma-personen en -gezinnen die hier regelmatig verblijven of die rondtrekken
- 4 personen met een Art. 60-arbeidsovereenkomst, die opgeleid zouden worden om situaties te prospecteren voor het begeleiden van de integratie van de Roma
- 1 referentiepersoon "huisvesting" die de taak heeft de mogelijkheden voor tijdelijke of definitieve huisvesting te prospecteren en er een beroep op te doen, waartoe de Roma-gezinnen die in het kader van het project opgevangen worden toegang zouden kunnen krijgen.
- 1 Art. 60 bemiddelaar

Artikel 2: Duur

De overeenkomst heeft betrekking op de periode van 1 januari 2019 tot 31 december 2019.

De uitgaven moeten plaatsvinden tussen 1 januari 2019 tot 31 december 2019.

Artikel 3: Controle van de subsidies

De artikelen 92 tot 95 van de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle zijn onmiddellijk en algemeen van toepassing van zodra er sprake is van een subsidie.

Deze artikelen worden hieronder *in extenso* weergegeven:

Art 92 : Conform artikel 11 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 moet iedere subsidie verleend door de gewestelijke entiteit of door een rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks door de gewestelijke entiteit wordt gesubsidieerd, daarin begrepen ieder door hen zonder interest verleend geldvoorschot, worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Behalve wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling daarin voorziet, vermeldt iedere beslissing houdende toekenning van een subsidie nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten betreffende het gebruik en betreffende de door de begunstigde van de subsidie te verstrekken verantwoording.

Iedere begunstigde van een subsidie is ertoe gehouden verantwoording te verstrekken over de aanwending van de ontvangen bedragen, tenzij een ordonnantie hem daartoe vrijstelling verleent.

Art 93 : Conform artikel 12 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 verleent de begunstigde, door het aanvaarden van de subsidie, meteen aan de gewestelijke entiteit het recht om ter plaatse controle te laten uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden.

De Regering zorgt voor de organisatie en de coördinatie van de controle. Voor deze controle doet zij met name een beroep op de inspecteurs van financiën.

Art 94 : Conform artikel 13 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 is gehouden tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie de begunstigde:

- 1° die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend;*
- 2° die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;*
- 3° die de in artikel 93 bedoelde controle verhindert;*
- 4° die voor hetzelfde doel al een subsidie ontvangt van een andere instelling op basis van dezelfde verantwoordingsstukken.*

Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke inzake het verstrekken van de in artikel 92 bedoelde verantwoording, dan moet hij het deel dat niet werd verantwoord terugbetalen.

Art 95 Conform artikel 14 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 kan de uitkering van de subsidies worden opgeschort zolang de begunstigde voor soortgelijke subsidies, die hij voordien heeft ontvangen, verzuimt de in artikel 92 bedoelde verantwoording te verstrekken of zich aan de in artikel 93 bepaalde controle te onderwerpen.

Wordt een subsidie in schijven uitgekeerd, dan wordt iedere schijf voor de toepassing van dit artikel als een afzonderlijke subsidie beschouwd.

Er moet tevens aan worden herinnerd dat het Rekenhof het recht heeft een controle uit te voeren op de aanwending van de toegekende subsidies.

Artikel 4: Regels voor de uitbetaling

De subsidie van, 249.000,00 € zal in twee schijven worden uitbetaald:

- een eerste schijf van 224.1000,00 € (hetzij 90 % van de subsidie)) wordt betaald na ontvangst van de schuldvordering en de ondertekende overeenkomst tussen het Gewest en de gemeente ;
- Het saldo wordt uitgekeerd na ontvangst en analyse van de verantwoordingsstukken. Nadat voornoemde stukken gecontroleerd zijn, wordt de begunstigde door de bevoegde ordonnateur verzocht een schuldvordering over te maken, binnen een termijn van 15 dagen vanaf de uitnodiging, met vermelding van het eindbedrag dat hem toegekend is op grond van de controle.

De uitbetaling van het saldo gebeurt op voorwaarde dat de begunstigde een activiteitverslag indient voor het contractjaar, alsook een ingevulde boordtabel met betrekking tot de bereikte resultaten

De Gemeente verbindt zich ertoe de voorschotten en het saldo die bestemd zijn voor de OCMW's door te storten binnen de 15 dagen na ontvangst en zal binnen dezelfde termijn het stortingsbewijs bezorgen aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Directie Gesubsidieerde initiatieven, Kruidtuinlaan 20 te 1035 Brussel.

Bij gebrek aan dergelijk bewijs en na een aanmaning per aangetekend schrijven, kan het Gewest de terugbetaling van de betrokken [voorschotten] [en/of] [het saldo] vorderen.]

Artikel 5: Betalingsaanvraag

De betalingsaanvraag dient te gebeuren in de vorm van een "schuldvordering" waarvan het origineel gericht moet worden aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, directie Boekhouding, CCN, lokaal 8.119 Vooruitgangstraat 80, bus 1 te 1035 Brussel, of rechtstreeks in pdf-formaat naar invoice@gob.brussels.

Deze schuldvordering moet verplicht de volgende elementen vermelden:

- de betalingsreden;
- het gevraagde te betalen bedrag (voor het saldo, het toegekende eindbedrag);
- het visumnummer voor de vastlegging, verstrekt door de Administratie;
- het nummer van de bankrekening waarop het bedrag moet worden gestort.

De begunstigde zal uitsluitend de schuldvordering gebruiken die hem door de administratie wordt overgemaakt. Het document moet gedateerd en ondertekend worden door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden.

De brief met de notificatie van het toegekend bedrag zal bij deze verzending worden toegevoegd.

Artikel 6: Lijst van de bewijsstukken

De verantwoordingsstukken moeten uiterlijk op 27 maart 2020 ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Brussel Plaatselijke Besturen, directie Gesubsidieerde initiatieven, Kruidtuinlaan 20 te 1035 Brussel.

De begunstigde moet ervoor zorgen dat het dossier volledig en in één keer wordt ingediend. Geen enkel bijkomend stuk zal aanvaard worden na de hogervermelde datum [tenzij bij uitzonderlijke omstandigheden en met de toestemming van de Gesubsidieerde initiatieven]

Lijst van de verantwoordingsstukken:

De **personeelskosten** omvatten de salariskosten voor een celverantwoordelijke, 2 maatschappelijk assistenten, een referentiepersoon "huisvesting" en de salarisverhoging van 4 personen met een arbeidsovereenkomst "Artikel 60" en een bemiddelaar artikel 60.

De individuele rekening 2019 moet eveneens verstuurd worden, met vermelding van de persoonlijke gegevens, de datum van indiensttreding, de eventuele einddatum, het brutoloon, de werkgeversbijdragen en eventuele vergoedingen of premies. Het eindbedrag zal berekend worden op basis van deze individuele rekening.

Deze lijst is niet uitputtend. Ook andere eventuele kosten kunnen aanvaard worden. Voor kosten die niet bij deze voorbeelden zijn opgesomd moet de toestemming van het Brussel Plaatselijke Besturen worden gevraagd.

Voorstelling van de verantwoordingsstukken:

Alle kosten met betrekking tot de werkingsmiddelen moeten opgenomen worden in een overzichtstabel die de verschillende uitgaven, chronologisch en genummerd, vermeldt. De uitgaven moeten plaatsvinden tijdens de periode van 1 januari 2019 tot 31 december 2019. De overzichtstabel wordt met een totaal afgesloten en dient gedateerd en getekend te worden door een persoon die bevoegd is om de begunstigde te binden.

Voor elke uitgave moet een kopie van de factuur worden verstrekt. Uit de facturen moet duidelijk blijken dat de kosten rechtstreeks verband houden met de betrokken doelstelling waarvoor de subsidie werd toegekend. Anders gesteld: elke factuur moet duidelijk verbonden kunnen worden met de activiteiten van het project (cfr. aangehecht kandidatuur dossier).

De datum op de verantwoordingsstukken moet overeenstemmen met de periode van de subsidie, hetzij van 1 januari 2019 tot 31 december 2019. Bij elk verantwoordingsstuk dient bovendien een betalingsbewijs gevoegd te worden (uittreksels van de bankrekening of enig ander betalingsbewijs).

Indien een uitgave gesubsidieerd wordt door meerdere overheden, moet een uitsplitsing volgens subsidiërende overheid mee bezorgd worden.

De controle van deze stukken door de beherende administratieve dienst moet het mogelijk maken uit te maken of de vastgelegde uitgaven werkelijk plaatsvonden voor de verwezenlijking van de acties waarin deze overeenkomst voorziet.

Artikel 7: Bezwaar

Indien na controle van de bewijsstukken het bedrag van de aanvaarde bewijsstukken lager ligt dan het bedrag van de toegekende subsidie, zal de subsidie slechts uitbetaald worden ten belope van het bedrag van de aanvaarde bewijsstukken.

In ieder geval zal elke begunstigde, na de controle van het dossier van de bewijsstukken, een brief ontvangen waarin het definitief toegekende bedrag bevestigd wordt en waarin de begunstigde, binnen de 15 dagen, uitgenodigd wordt een schuldvordering met dit bedrag over te maken. Vanaf de ontvangst van deze brief heeft de begunstigde 15 dagen tijd om zijn argumenten voor te leggen indien hij niet akkoord gaat met de voorgestelde bedragen.

De bevoegde rekenplichtige neemt de eindbeslissing na analyse van de door de begunstigde uiteengezette middelen.

Artikel 8 : Verzending van de documenten

Alle kennisgevingen of mededelingen ingevolge onderhavige overeenkomst moeten op geldige wijze door de partijen naar de volgende adressen verzonden worden:

1. Voor het Gewest

Gewestelijke Overheidsdienst Brussel
 Brussel Plaatselijke Besturen
 Directie Gesubsidieerde initiatieven
 City Center – 1^{ste} verdieping
 Kruidtuinlaan 20
 1035 Brussel

2. Voor de begunstigde

College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente Brussel

Artikel 9 : Begeleidingscomité

Op initiatief van één van de partijen kan om een Begeleidingscomité worden verzocht.

Het Begeleidingscomité wordt daarbij geval samengesteld als volgt :

- Voor de Begunstigde: een vertegenwoordiger van de OCMW of de projectleider
- Voor het Gewest:
 - De bevoegde minister of diens vertegenwoordiger.
 - Een vertegenwoordiger van de directie Gesubsidieerde Initiatieven.

Het Begeleidingscomité wordt belast met de opvolging van de overeenkomst en de verbintenissen van de Begunstigde. Binnen dat kader kan het alle dienstige schikkingen treffen om te voorzien in een behoorlijke uitvoering van het project.

23. 05. 2019

Opgesteld te Brussel in twee exemplaren, op

Voor het **BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**,

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, bevoegd voor Plaatselijke Besturen,



Rudi Vervoort

Voor de **gemeente Brussel**,

de burgemeester,

de gemeentesecretaris,

Mijnheer Philippe CLOSE

Mijnheer Luc SYMOENS